

## Aanvraagformulier toetsing conceptverzoek

### Gegevens aanvrager

(Aanvrager ontvangt de legesnota voor het in behandeling nemen van het conceptverzoek)

|   |  |
|---|--|
| Bedrijfsnaam (indien van toepassing)      |  |
| Naam                                      |  |
| Geboortedatum (indien van toepassing)     |  |
| BSN (particulier) of KvK-nummer (bedrijf) |  |
| Adres                                     |  |
| Postcode en woonplaats                    |  |
| E-mailadres                               |  |
| Telefoonnummer                            |  |

### Gegevens gemachtigde

|   |  |
|---|--|
| Bedrijfsnaam (indien van toepassing)      |  |
| Naam                                      |  |
| Geboortedatum (indien van toepassing)     |  |
| BSN (particulier) of KvK-nummer (bedrijf) |  |
| Adres                                     |  |
| Postcode en woonplaats                    |  |
| E-mailadres                               |  |
| Telefoonnummer                            |  |

### Perceel/percelen waarop de aanvraag betrekking heeft

|  |  |
|--|--|
| Adres  |  |
| Postcode en plaats                                     |  |
| Kadastrale aanduiding<br>(Gemeente, sectie, nummer(s)) |  |

### De aanvrager is:

- Eigenaar  
 Huurder  
 Anders, namelijk

|  |
|--|
|  |
|--|

Het zijn werkzaamheden aan:

- Een gemeentelijk monument
- Een rijksmonument
- Niet van toepassing

Om welke activiteit/activiteiten gaat het?

- Bouwen
- Kappen
- Slopen
- Uitvoeren van een werk of werkzaamheid
- Milieubelastende activiteit
- Anders

Is de activiteit/zijn de activiteiten in strijd met het omgevingsplan?

- Ja (beschrijf hieronder de strijdigheid)
- Nee
- Weet ik niet

Omschrijving van het plan

Voor de beoordeling van je verzoek is het belangrijk dat je jouw plan zo duidelijk mogelijk omschrijft. Je kunt ook een apart document bijvoegen waarin je het plan beschrijft.

Heb je al eerder contact gehad met een medewerker van de gemeente over je plannen?

- Ja (geef hieronder aan met wie en wanneer je contact hebt gehad)
- Nee

## Bijlagen

Geef hieronder aan welke bijlagen je meestuurt. Belangrijk is dat wij een zo goed mogelijk beeld krijgen van jouw plannen. Schetsen, tekeningen, plattegronden en foto's kunnen hierbij helpen. Hier vind je meer informatie over de stukken die je mee kunt sturen.

## Opsturen/inleveren van dit formulier

Stuur dit formulier met de gevraagde bijlagen op naar de gemeente Olst-Wijhe.

Mail: Mail het naar [omgevingsloket@olst-wijhe.nl](mailto:omgevingsloket@olst-wijhe.nl).

Post: Stuur het naar Gemeente Olst-Wijhe, team Leefomgeving  
Antwoordnummer 81303, 8130 VB Wijhe

Je mag het formulier ook inleveren bij de balie in het Holstohuis in Olst (Jan Schamhartstraat 5b) of in het gemeentehuis in Wijhe (Raadhuisplein 1).

## Vervolg

Na ontvangst van jouw aanvraag ontvang je binnen vier weken bericht van ons. Soms is wat meer tijd nodig.

## Vragen

Kijk op [www.olst-wijhe.nl](http://www.olst-wijhe.nl) of bel ons via telefoonnummer 14 0570. Wij helpen je graag verder.

## Wat doen we met jouw persoonsgegevens?

Wij verwerken jouw persoonsgegevens uitsluitend voor het beoordelen en afhandelen van jouw aanvraag. Wij delen jouw gegevens niet met derde(n), tenzij hiervoor een wettelijke verplichting bestaat of dat dit noodzakelijk is voor het kunnen beoordelen en afhandelen van jouw aanvraag. Jouw gegevens worden niet langer bewaard dan dat (wettelijk) noodzakelijk is voor een goede afhandeling. Wij houden ons aan de geldende gemeentelijke beveiligingsnormen (zoals vastgelegd in de Baseline Informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten) voor een veilige verwerking van jouw gegevens. Je hebt het recht om jouw

persoonsgegevens in te zien, aan te passen en te verwijderen. Ook kun je bezwaar maken tegen de verwerking van jouw gegevens. Ga voor meer informatie naar [www.olst-wijhe.nl/privacyverklaring](http://www.olst-wijhe.nl/privacyverklaring).



## Bijlage bij het aanvraagformulier toetsing conceptverzoek

Heb je bouw- of verbouwplannen, wil je een boom kappen of anderszins iets aan je omgeving veranderen? Dan heb je vaak een vergunning nodig of moet je een melding doen. In sommige gevallen heb je ook een vergunning nodig om af te mogen wijken van het omgevingsplan of moet het omgevingsplan gewijzigd worden om je plan te kunnen realiseren. Het is verstandig om eerst te laten toetsen of je jouw plannen kunt uitvoeren en welke vergunning je daarvoor nodig hebt. Door jouw plan eerst als conceptverzoek aan ons voor te leggen, krijg je daar snel duidelijkheid over.

### De voordelen van een conceptverzoek

- Je krijgt zekerheid over de haalbaarheid van jouw plannen al voordat deze volledig zijn uitgewerkt.
- Je krijgt duidelijkheid over de benodigde procedure en alles wat daarbij komt kijken.
- Je voorkomt problemen en/of teleurstellingen achteraf.
- Je kunt jouw aanvraag goed voorbereiden, zonder dat je al rekening hoeft te houden met (fatale) wettelijke termijnen.
- Het kost je in eerste instantie wat extra tijd, maar dit wordt later in de formele procedure vaak dubbel en dwars terugverdiend.

### De behandeling van jouw aanvraag

Jouw conceptverzoek wordt op hoofdlijnen getoetst. Je ontvangt daarna een brief waarin staat:

- Of wij medewerking kunnen verlenen aan jouw plan en zo ja, welke procedure hiervoor nodig is.
- Welke vervolgstappen nodig zijn om deze procedure in gang te zetten.
- Welke informatie je hiervoor moet aanleveren.
- Met welke kosten je rekening moet houden.

Normaal gesproken ontvang je deze brief binnen vier weken na ontvangst van jouw aanvraagformulier. Soms is wat meer tijd nodig.

### Bezwaar en beroep

De brief die je van ons ontvangt is geen besluit als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht. Je kunt er geen bezwaar tegen maken of beroep tegen indienen.

### De geldigheidsduur van onze reactie

Ontvang je een positieve reactie op jouw aanvraag? Dan is deze maximaal een halfjaar geldig (na verzenddatum van de brief). Binnen dit halfjaar kun je een formele aanvraag indienen. Is de geldigheidsduur verstreken? Dan kun je een nieuw conceptverzoek bij ons indienen.

### Meer informatie

In het [Omgevingsloket](#) kun je een vergunningscheck doen. Je kunt dan zelf toetsen of je een vergunning moet aanvragen of een melding moet doen. Ook het omgevingsplan is via het Omgevingsloket in te zien. Ga daarvoor naar het onderdeel 'Regels op de kaart'.

Op onze [website](#) vind je meer informatie over verschillende activiteiten in de fysieke leefomgeving.

## Bijlagen

Om je conceptverzoek goed te kunnen beoordelen hebben we voldoende informatie nodig. Hieronder staat aangegeven welke informatie je minimaal moet meesturen.

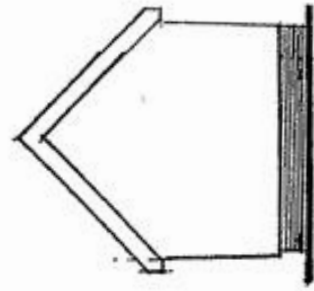
1. Een projectbeschrijving met je motivatie, een planbeschrijving en de beoogde termijn voor realisatie. Besteed bijvoorbeeld ook aandacht aan zaken als klimaatadaptatie en duurzaamheid en beschrijf de manier waarop je jouw omgeving bij de plannen betreft.
  - a. Ga je woningen bouwen? Vermeld dan het aantal woningen, de categorie (huur/koop en prijsindicatie), het type (eengezinswoningen, appartementen) en de beoogde doelgroep(en).
  - b. Ga je nieuwe bedrijfsactiviteiten ontwikkelen? Beschrijf dan de activiteiten waar het om gaat, de omvang, het aantal personen/bezoekers en de manier van bevoorrading.
2. Een tekening van de huidige situatie, het bestaande gebruik en van de omgeving. Stuur ook foto's mee van de bestaande situatie en van de directe omgeving van het plangebied.
3. Een tekening van de nieuwe situatie op schaal, met daarop de volgende elementen:
  - a. Afmetingen en situering van het bebouwde oppervlak.
  - b. De wijzigingen ten opzichte van de bestaande situatie.
  - c. Het effect van het plan op de bestaande omliggende openbare ruimte. Denk hierbij ook aan een passende overgang tussen de privé en de openbare ruimte.
  - d. Een goede ruimtelijke analyse van hoe het plan past in de omgeving en bij de omliggende bebouwing. Denk hierbij bijvoorbeeld ook aan bestaande groenstructuren en (bouw)hoogtes in de omgeving.
  - e. De inrichting van de buitenruimte passend bij de nieuwe functie. Denk daarbij bijvoorbeeld aan:
    - Het aantal parkeerplaatsen op het eigen terrein.
    - Waterberging.
    - Bergingen/schuren of andere bijgebouwen.
    - (Inpandig) fietsparkeren.
    - Toegang(en) van het plangebied, verkeersstructuur, verhardingen en verkeersruimten.
    - Bestaande bomen/groen, nieuwe bomen/groen en eventueel de invloed van het plan op bestaand groen of bestaande bomen.
    - Bij appartementen: de entree en de positionering van de buitenruimtes.
    - Bij transformatie naar wonen: vermeld eventuele gevelwijzigingen.
4. Ga je bouwen? Stuur dan de volgende informatie mee:
  - a. Tekening nieuwe situatie (schaal 1:1000) van de kavel met alle aanwezige bebouwing.
  - b. Alle gevelaanzichten bestaand en nieuw (schaal 1:100) inclusief hoofdmaatvoering.
  - c. Plattegronden bestaand en nieuw (schaal 1:100) inclusief hoofdmaatvoering.
  - d. Detailtekening (schaal 1:20, 1:10 of 1:5) van de gezichtsbepalende delen van het bouwwerk (o.a. goot, nok en fundering).
  - e. Foto's van het bestaande bouwwerk of bouwlocatie en de omgeving.
  - f. De gebruiksfunctie van het bouwwerk (bijvoorbeeld: woning, berging, kantoor etc.).
5. Ga je slopen? Stuur dan de volgende informatie mee:
  - a. Tekening huidige situatie (schaal 1:1000) van de kavel met alle aanwezige bebouwing.
  - b. Tekening nieuwe situatie (schaal 1:1000) van de kavel met alle aanwezige bebouwing.
  - c. Asbestinventarisatierapport.
  - d. Kleurenfoto's van de te slopen bouwwerken en de omgeving.

6. Ga je kappen? Stuur dan de volgende informatie mee:
  - a. Situatietekening waaruit blijkt om welke boom of struik het gaat.
  - b. Foto van de te kappen boom of struik.
  
7. Ga je gronden afgraven of ophogen? Stuur dan de volgende informatie mee:
  - a. Tekening huidige situatie (schaal 1:1000) van de kavel met alle aanwezige bebouwing.
  - b. Tekening nieuwe situatie (schaal 1:1000) van de kavel met alle aanwezige bebouwing.
  - c. Foto's van het bestaande bouwwerk en omgeving.
  
8. Ga je milieubelastende activiteiten uitvoeren? Stuur dan de volgende informatie mee:
  - a. Een plattegrondtekening\*\* van het pand en van de omgeving.
  - b. Een omschrijving van de werkzaamheden.
  - c. Een akoestisch onderzoek als dit nodig is.
  - d. Een stofhinder berekening als dit nodig is.
  - e. Een geurhinder berekening als dit nodig is.

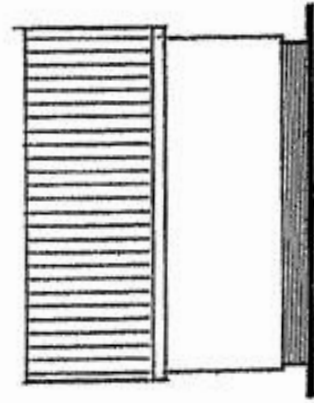
\*\* Een plattegrond bevat minimaal de volgende gegevens:

- De grenzen van het terrein van de inrichting en de omliggende bebouwing.
- De aan alle zijden van de inrichting gelegen dichtstbijzijnde woningen van derden en gevoelige objecten c.q. de bebouwde kom.
- De ligging en bestemming van gebouwen.
- Aantal dieren, diercategorie, stalsysteem per stal en emissiepunten per stal (alleen als er in de inrichting dieren worden gehouden).
- Plaats van ondergrondse en bovengrondse (olie)tank(s).
- De locatie van ventilatoren en andere relevante vast opgestelde geluidsbronnen.
- De opslagplaatsen van vaste mest, dunne mest en kuilvoer.
- De plaatsen waar wordt geladen en gelost.

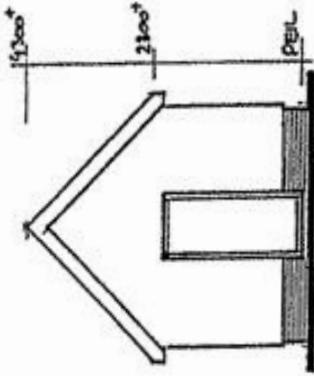
Bijlage 2 - Voorbeeldtekening



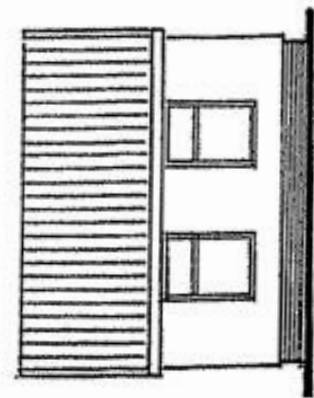
NOORDGEVEL.



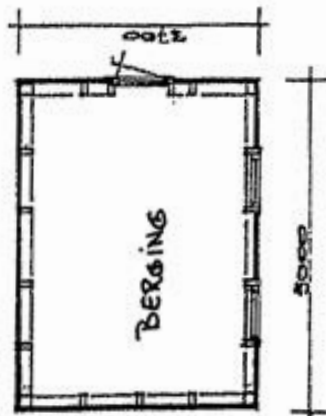
OOSTGEVEL



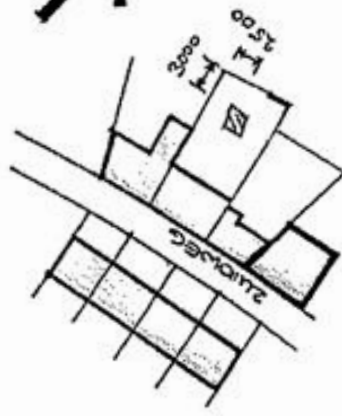
ZUIDGEVEL



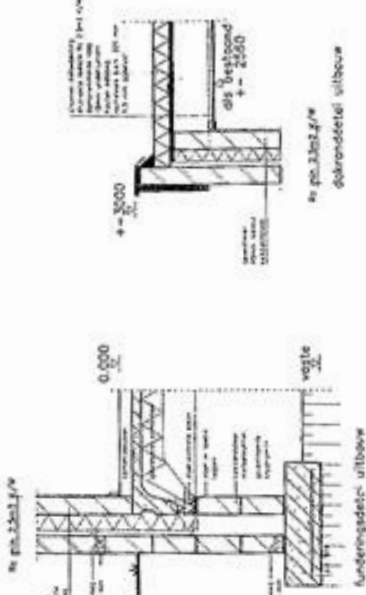
WESTGEVEL



PLATTEGROND



SITUATIE 1:1000  
SECTIE F 1:20 1:500



PLAN VOOR HET ROUWEN VAN  
EEN BERGING BIJ WONING  
ZUIDWEG 12.  
TEN BEHOEVE VAN DHR NIEMAN  
SCHAAL 1:100 20 april 2007  
DETAILS SCHAAL 1:20 / 1:10 / 1:5

DIT IS SLECHTS EEN VOORBEELDTOKENING  
DEZE NIET INDIENEN !!!